

Aanbesteding: Open House procedure Huishoudelijke Ondersteuning - Gemeenten Olst-Wijhe & Gemeente Raalte
Aanbestedende Dienst: Gemeente Raalte
Referentie: OWR-2022-HO

Toelichting:

Ref.nr. 43 **Onderwerp:** Programma van eisen 2.3 ondersteuning bij spoed (n.a.v. NVI1 ref 39)

Vraag:
Kunt u een voorbeeld geven van spoed in het kader van huishoudelijke hulp?

Antwoord:
Hierbij kunt u denken aan een situatie waarin het huis zodanig vervuild en verwaarloosd is, dat dit tot gevaarlijke situaties kan leiden voor inwoner en mede huisgenoten zoals bijvoorbeeld de kinderen in huis.

Percelen: P2 Perceel 2: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Raalte.

Beantwoord op: 14-07-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr. 44 **Onderwerp:** Programma van eisen, aanvulling delen informatie (n.a.v. NVI1 ref 40)

Vraag:
Uw reactie dat dit niet wordt overgenomen, verbaast ons enigszins. Wat is uw afweging hierin? In ons evaluatiegesprek (22-4-22) met de gemeente Raalte is aangegeven dat nader onderzocht zou worden of het mogelijk is om een cliënt hiervoor akkoord te laten geven in het ondersteuningsplan, zodat dit AVG-technisch is afgedekt. Dit zou het proces veel eenvoudiger maken.

Antwoord:
Onze afweging is gebaseerd op het feit dat wij een cliënt niet kunnen en mogen verplichten om informatie te delen die in het kader van de AVG niet gedeeld hoeft te worden.
U kunt deze vraag vanzelfsprekend altijd vrijblijvend, zelf voorleggen aan de betreffende cliënt.
Onderzoek naar de mogelijkheden om passend binnen de kaders van de AVG informatie te delen blijven wel een aandachtspunt voor de gemeenten en hierover blijven we graag met u in overleg gedurende de looptijd van de overeenkomst.

Percelen: P2 Perceel 2: Huishoudelijke Ondersteuning ten

Beantwoord op: behoefte van de gemeente Raalte.
14-07-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
45 Programma van eisen 2.6 VOG (n.a.v. NVI1 ref 37)

Vraag:

In de NVI, referentie 37, geeft u aan dat iedereen bij aanvang van de opdracht over een VOG moet beschikken en dat deze voor bestaande medewerkers (conform de Wlz) niet ouder mag zijn dan 3 jaar. Waarop baseert u deze eis? Volgens ons is de VOG-eis in de Wlz gebaseerd op artikel 4 van de Wkkgz en uitvoeringsbesluit Wkkgz, artikel 3.1 lid 1 en geldt de verplichting uit de Wkkgz alleen voor personen die vanaf 1 januari 2016 voor de instelling/zorgaanbieder zijn gaan werken. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

Op basis van uw vraagstelling hebben wij nogmaals kritisch gekeken naar de VOG eis en daarbij ook gekeken naar wat de eisen zijn in vergelijkbare contracten. Hierin is een termijn van 5 jaar gehanteerd. We hebben besloten deze termijn ook in deze overeenkomst door te trekken. Dit houdt het volgende in: voor bestaande medewerkers met direct cliëntcontact mag een VOG niet ouder zijn dan 5 jaar. Voor iedere nieuwe medewerker in direct cliëntcontact moet een nieuwe VOG worden aangevraagd. Voor de VOG bestuurders geldt dat dit een VOG NP moet zijn welke niet ouder dan 3 jaar is op het moment van aanmelding.

Voor iedere VOG geldt het volgende screeningsprofiel: Informatie 12; Geld 22; Diensten 43; Aansturen organisatie 71; Personen 85.

Percelen: P2 Perceel 2: Huishoudelijke Ondersteuning ten
behoefte van de gemeente Raalte.
Beantwoord op: 14-07-2022
Label: Juridisch

Ref.nr. **Onderwerp:**
46 NVI vraag 14 & 37

Vraag:

Duidelijk dat u de VOG eis wilt handhaven. We verzoeken u de 3 jaars termijn voor bestaande medewerkers op ingangsdatum van dit contract 1/1 /2023 te laten vervallen als zij bij aanvang van dienstverband een VOG hebben aangeleverd.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 45.

Percelen:

P1 Perceel 1: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Olst-Wijhe
P2 Perceel 2: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Raalte.

Beantwoord op: 14-07-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
47

Onderwerp:
NVI vraag 12

Vraag:

Fijn dat u deze zin wilt toevoegen, maar zou u het woord schriftelijk willen schrappen? Aangezien veel afspraken met onze cliënten telefonisch worden afgestemd en we onze cliënten zo min mogelijk administratieve last willen opleggen.

Antwoord:

Nee, schriftelijk blijft gehandhaafd. We willen graag bewijs dat de inwoner instemt met het uitblijven van de huishoudelijke hulp dan wel dat inwoner zelf heeft verzocht om geen vervangende medewerker in te zetten. Schriftelijke vastlegging van een telefonische afstemming is ook toegestaan, in de werkafspraken zal hier nadere invulling aan worden gegeven.

Percelen:

P1 Perceel 1: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Olst-Wijhe
P2 Perceel 2: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Raalte.

Beantwoord op: 14-07-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
48

Onderwerp:
NVI1 vraag 2

Vraag:

Kunt u bevestigen dat een VOG met algemene screening op nr. 12, 22, 43,71 en 85 voor u akkoord is, zoals uitgevraagd in eerdere aanbesteding van deze gemeente?

Antwoord:

Ja, dat kunnen wij bevestigen. Zie voor de volledigheid ook het antwoord op vraag 45.

Percelen: P1 Perceel 1: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Olst-Wijhe
P2 Perceel 2: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Raalte.

Beantwoord op: 14-07-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
49

Onderwerp:
NvI 1 vraag 2 en 37 - VOG

Vraag:

U geeft in uw antwoord in de nota van inlichtingen aan dat voor bestaande medewerkers de VOG niet ouder mag zijn dan 3 jaar. In het PvE eis 23 staat 2 jaar. Wat is dan juist? Daarnaast, in de het antwoord op vraag 16 NVI staat dat 2 jaar alleen geldt voor de bestuurder.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 45. Het programma van Eisen is bij deze hierop aangepast.

Percelen: P1 Perceel 1: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Olst-Wijhe
P2 Perceel 2: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Raalte.

Beantwoord op: 14-07-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
50

Onderwerp:
NvI 1 vraag en antwoord 27 - Aanmelddocument artikel 1.7 (1.8)

Vraag:

De termijn van 4 maanden is aangepast naar 6 maanden. Dit is aangepast in het Aanmelddocument maar niet in artikel 2.2 van de Overeenkomst. Kan de termijn van 4 naar 6 maanden ook in de overeenkomst worden aangepast?

Antwoord:

De overeenkomst is bij deze hierop aangepast.

Percelen: P1 Perceel 1: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Olst-Wijhe
P2 Perceel 2: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Raalte.

Beantwoord op: 14-07-2022

Label: Contract

Ref.nr.

51

Onderwerp:

NvI 1 - vraag en antwoord op nr. 21

Vraag:

Het antwoord geeft ons nog niet volledige duidelijkheid. Er is een speciaal landelijk voor de gemeente ontwikkeld meldingssysteem. Zijn beide gemeenten hierop zijn aangesloten? En wordt hier gebruik van gemaakt? Is dit systeem de wijze waarop de gemeente "het signaal opvangt" (zoals aangegeven in het antwoord) en dit doorgeeft aan de aanbieder?

Antwoord:

Ja, gemeenten zijn hierop aangesloten. Zoals aangegeven in Nota van Inlichtingen 1 zullen wij op het moment dat signalen binnenkomen dit doorgeven. We verwachten nog steeds dat u ook signalen (via het berichtenverkeer en in lijn met de AVG) doorgeeft op het moment dat deze bij u binnenkomen.

Percelen:

P1 Perceel 1: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Olst-Wijhe
P2 Perceel 2: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Raalte.

Beantwoord op:

14-07-2022

Label:

Inhoud

Ref.nr.

52

Onderwerp:

NvI nr. 25

Vraag:

U geeft aan dat u het aantal mailadressen waarmee u communiceert met de aanbieders tot een minimum wilt beperken. Kunnen er wel verschillende adressen voor 1. uitvoering en 2. (relatie)management zijn?

Antwoord:

Ja, dat is mogelijk en toegestaan.

Percelen:

P1 Perceel 1: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Olst-Wijhe
P2 Perceel 2: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Raalte.

Beantwoord op:

14-07-2022

Label:

Uitvoering

Ref.nr.

53

Onderwerp:

NvI 1 | nr. 26. - overeenkomst artikel 8

Vraag:

Voor Raalte geldt het 1ste jaar een periode van 9 maanden i.v.m. de ingangsdatum van het contract.
Dit is nog niet aangepast in de overeenkomst?

Antwoord:

De overeenkomst is bij deze hierop aangepast.

Percelen: P1 Perceel 1: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Olst-Wijhe
P2 Perceel 2: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Raalte.

Beantwoord op: 14-07-2022

Label: Contract

Ref.nr.

54

Onderwerp:

Programma van Eisen, pagina 8, nr. 42

Vraag:

Reactie op antwoord op vraag 31

Uiteraard geven wij z.s.m. respons op een binnengekomen klacht. Echter om deze volledig af te handelen kan hier enige tijd overheen gaan. Daarnaast wordt er in de wet WKKGZ een uiterlijke termijn van 6 weken aangegeven. Zie onderstaande, artikel 17.1:

<https://wetten.overheid.nl/BWBR0037173/2022-01-01#Hoofdstuk3>

Is aanbestedende dienst bereidt haar oordeel hierin te herzien?

Antwoord:

Bij deze een nuancering van het eerder gegeven antwoord. We hebben de eis als volgt aangepast:

Inwoner wordt binnen 14 dagen op de hoogte gesteld van wat er met de klacht gebeurt en ontvangt zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen zes weken na indiening van de klacht, een schriftelijke mededeling van de zorgaanbieder waarin met redenen omkleed is aangegeven tot welk oordeel het onderzoek van de klacht heeft geleid, welke beslissingen de zorgaanbieder over en naar aanleiding van de klacht heeft genomen en binnen welke termijn maatregelen waartoe is besloten, zullen zijn gerealiseerd.

Percelen: P1 Perceel 1: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Olst-Wijhe

Beantwoord op: 14-07-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. 55
Onderwerp: Programma van Eisen, pagina 7, nr. 23

Vraag:
Reactie op antwoord op vraag 36:

Wij gaan graag in gesprek met de gemeente tijdens de werkafspraken over de VOG. Begrijpen wij het goed, dat de gemeente de eis voor nu wel in het contract laat staan? Het lijkt de aanbieder wenselijk dat, totdat er concrete afspraken zijn gemaakt, de eis wordt herzien, zodat aanbieder niet wordt gevraagd een overeenkomst te tekenen zonder dat er afspraken zijn gemaakt over de VOG.

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 45. In de werkafspraken zullen we op basis van de actualiteit bekijken of nadere afspraken benodigd zijn.

Percelen: P1 Perceel 1: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Olst-Wijhe
Beantwoord op: 14-07-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. 56
Onderwerp: Programma van Eisen, pagina 6, 2.4

Vraag:
Reactie op antwoord op vraag 12:

In het kader van administratieve lastenvermindering, zou de gemeente de eis willen laten vallen dat een cliënt schriftelijk dient te bevestigen wanneer hij /zij geen vervanging wenst?

Antwoord:
Nee, schriftelijk blijft gehandhaafd. We willen graag bewijs dat de inwoner instemt met het uitblijven van de huishoudelijke hulp dan wel dat inwoner zelf heeft verzocht om geen vervangende medewerker in te zetten. Schriftelijke vastlegging van een telefonische afstemming is ook toegestaan, in de werkafspraken zal hier nadere invulling aan worden gegeven.

Percelen: P1 Perceel 1: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Olst-Wijhe
Beantwoord op: 14-07-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

57

Onderwerp:

Bijlage I Opbouw tarief, pagina 4

Vraag:

Reactie op antwoord op vraag 34:

Uit een recent benchmark onderzoek van de HBH blijkt dat het gemiddelde verzuim percentage in 2021 binnen de HO tak 9% bedraagt inclusief 0,5% covid. In 2022 is het verzuim zorgbreed o.b.v. de Vernet branche monitor over Q1 2022 9,83%. De recent gepubliceerde rekentool voor jaar 2022 vermeld een verzuimpercentage van 7,8% over 2019-2021 (VVT). Het gehanteerde verzuimpercentage van 6,7% is niet de huishoudelijke ondersteuning. Wij vragen de gemeente om het verzuimpercentage aan te passen naar een reëel percentage.

Antwoord:

Uw suggestie wordt niet overgenomen. De tarieven en daarbij inbegrepen het reële percentage ziekteverzuim is vastgesteld op het ijkmoment 8 juni 2022. De tarieven zijn vastgesteld op het ijkmoment na een tariefconsultatie met de markt. In de tariefconsultatie bent u op 16 mei 2022 gevraagd input aan te leveren op basis van de gegeven tarieven en de opbouw hiervan. Het ziekteverzuimpercentage maakte hier onderdeel van uit. Op basis van de consultatie heeft een terugkoppeling plaatsgevonden ook op het gebied van het ziekteverzuimpercentage. De consultatie heeft geen aanleiding gegeven om het gehanteerde reële percentage aan te passen.

Percelen: P1 Perceel 1: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Olst-Wijhe

Beantwoord op: 14-07-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

58

Onderwerp:

Bijlage I Opbouw tarief, pagina 3

Vraag:

Reactie op antwoord op vraag 33:

De recent gepubliceerde rekentool HBH rekent met een percentage overhead van 24,1% op het primair proces o.b.v. de benchmark Care 2021. Indien er geen aanpassing wordt gedaan verzoeken wij de gemeente om dit percentage uit te splitsen naar de verschillende componenten zoals deze zijn benoemd in de rekentool. Tevens zien we dat bureau HHM in meerdere gemeentes een ander overhead percentage hanteert, dit is niet consequent. Tevens wordt er in een aangrenzende gemeente voor exact hetzelfde product een hoger

overheadpercentage gehanteerd door HHM. Wij verzoeken de gemeente om de opslag voor overheadkosten aan te passen naar een reëel percentage voor de huishoudelijke ondersteuning producten.

Antwoord:

Uw suggestie wordt niet overgenomen het reële percentage overhead is vastgesteld op het ijkmoment 8 juni 2022. Het tarief is vastgesteld op het ijkmoment na een tariefconsultatie met de markt. Het reële tarief bevat alle vereiste componenten op basis van de AmvB inzake de reële tarieven.

Percelen:	P1 Perceel 1: Huishoudelijke Ondersteuning ten behoeve van de gemeente Olst-Wijhe
Beantwoord op:	14-07-2022
Label:	Inhoud